

	Tvrtka:	LNG Hrvatska d.o.o. Radnička cesta 80, Zagreb, Hrvatska	Izdanje/Revizija 1/0	
	Građevina:	Terminal za UPP	Broj dokumenta: U-1-1	
	Naziv dokumenta:	Pravilnik o donacijama i sponzorstvima	Stranica/od 1 / 6	Datum izrade: 09.11.2020.
	U primjeni od: 09.12.2020.			

PRAVILNIK O DONACIJAMA I SPONZORSTVIMA

	Tvrtka: LNG Hrvatska d.o.o. Radnička cesta 80, Zagreb, Hrvatska		Izdanje/Revizija 1/0	
	Građevina: Terminal za UPP		Broj dokumenta: U-1-1	
	Naziv dokumenta: Pravilnik o donacijama i sponzorstvima		Stranica/od 2 / 6	Datum izrade: 09.11.2020.
	U primjeni od: 09.12.2020.			

Temeljem članka 22. Društvenog ugovora od 18. veljače 2019. godine Uprava društva LNG Hrvatska d.o.o., sa sjedištem na adresi Zagreb, Radnička 80, OIB: 53902625891 (dalje u tekstu: LNGH) zastupana po direktoru Hrvoju Krhenu, donosi

PRAVILNIK O DONACIJAMA I SPONZORSTVIMA

UVOD

Članak 1.

Pravilnikom se definira doniranje kao darovanje u naravi, novcu ili uslugama učinjeno u tuzemstvu za kulturne, zdravstvene, znanstvene, odgojno obrazovne, humanitarne, sportske, ekološke i druge općekorisne svrhe udrugama i drugim osobama koje navedene djelatnosti obavljaju u skladu s pozitivnim propisima kao i doniranja fizičkim osobama u svrhu plaćanja troškova za zdravstvene potrebe fizičkih osoba (operativni zahvati, liječenja, nabava lijekova i/ili ortopedskih pomagala) na način da se ispunjenjem ciljeva primatelja donacije, promiče etičnost i društvena odgovornost prema široj društvenoj zajednici i to bez ikakve naknade i/ili protučinidbe.

Pravilnikom se definira sponzorstvo kao davanje u novcu, stvarima, pravima ili uslugama pravnoj osobi za održavanje javnih priredbi (umjetničkih, kulturnih, zabavnih, sportskih) potporu institucijama, udrugama, savezima, društvima (npr. fakultetima, kazalištima, sportskim savezima, sportskim klubovima), potpora određenim akcijama i projektima (npr. festivali, turniri, knjige, programi, stručne i obrazovne konferencije), potpora zaslužnim pojedincima (sportaši, umjetnici, znanstvenici) uz određenu protuuslugu primatelja sponzorstva, kao što je promoviranje i podupiranje brenda LNGH kao i ostvarenje pozitivnog odnosa sa javnosti i suživota s lokalnom zajednicom.

Članak 2.

LNGH neće donirati ili sponzorirati:

- Političke stranke, udruge građana ili liste građana koje se organiziraju u cilju ostvarenja političkih ciljeva;
- Tijela javne vlasti;
- Organizacije ili pojedince te projekte koji svojim djelovanjem ili provedbom podupiru rasnu, vjersku ili bilo koju drugu diskriminaciju;
- Događanja koja su uvredljiva za javni moral;
- Organizacije ili pojedince koje imaju bilo kakvo dugovanje prema LNGH ili vode spor sa LNGH kao ni njihova povezana društva ili srodnike u prvoj liniji;
- Organizacije ili pojedince koji su svojim dosadašnjim radom štetili ugledu LNGH, nanosili materijalnu štetu ili nisu ispunjavali preuzete obveze po prethodno sklopljenim ugovorima o sponzorstvu ili donaciji;
- Organizacije, pojedince i projekte čijim bi financiranjem LNGH i/ili odgovorne osobe LNGH počinili prekršaj pozitivne zakonske regulative RH u pogledu nedopuštenog sukoba interesa, po slobodnoj procjeni LNGH.

	Tvrtka: LNG Hrvatska d.o.o. Radnička cesta 80, Zagreb, Hrvatska		Izdanje/Revizija 1/0	
	Građevina: Terminal za UPP		Broj dokumenta: U-1-1	
	Naziv dokumenta: Pravilnik o donacijama i sponzorstvima		Stranica/od 3 / 6	Datum izrade: 09.11.2020.
	U primjeni od: 09.12.2020.			

Članak 3.

Godišnji iznos planiranih sredstava za donacije i sponzorstva utvrđuje se u visini od maksimalno 2% ukupnog prihoda ostvarenog u prethodnoj kalendarskoj godini.

Sredstva se planiraju samo na razini Uprave LNGH.

KRITERIJ ZA DODJELU DONACIJE ILI SPONZORSTVA

Članak 4.

Područja društvene djelatnosti koja će se donirati ili sponzorirati s ciljem unapređivanja kvalitete života i opće društvene koristi su osobito:

1. Umjetnost, kultura i kulturna baština – poticanje kulturnog i umjetničkog stvaralaštva, očuvanje nacionalne i lokalne kulturne baštine te promocije hrvatske kulture u svijetu;
2. Znanost – doprinos očuvanju i razvijanju hrvatskog nacionalnog identiteta i prepoznatljivosti kroz znanstveno-istraživačke projekte, održavanje znanstvenih skupova (nacionalnih i međunarodnih) te promicanje izvrsnosti;
3. Odgoj i obrazovanje – edukacijski i obrazovni projekti i programi vrtića, škola, visokoobrazovnih ustanova i organizacija civilnog društva, namijenjeni djeci i mladima do 25 godina starosti;
4. Sport – poticanje i promicanje tjelesne kulture i sportskih aktivnosti te unapređenje zdravlja;
5. Humanitarni rad i zaštita ljudskih prava i zdravlja – zaštita i promicanje zdravlja, pomoć oboljelima, potpore osobama s invaliditetom te osobama s mentalnim oštećenjima, zaštita prava socijalno ugroženih skupina te marginaliziranih i zapostavljenih skupina stanovnika.

Članak 5.

Kriterij za odabir i dodjelu donacija kao i sponzoriranje projekata su kvaliteta projekta i posredna i neposredna korist za društvenu zajednicu te sukladnost s poslovnom politikom LNGH.

Članak 6.

Postupak ocjene zahtjeva i izrade prijedloga Upravi za odobravanje donacija i sponzorstava provodi Povjerenstvo za donacije i sponzorstva. Članove povjerenstva imenuje Uprava. Zahtjeve za donacijom ili sponzorstvima zaprima Povjerenstvo za sponzorstva i donacije. O zaprimljenim zahtjevima te odlukama za svaki pojedini zahtjev vodi se posebna evidencija. Obvezni sadržaj evidencije su: redni broj zahtjeva, datum zaprimanja, naziv/ime tražitelja donacije/sponzorstva, vrsta zahtjeva (donacija ili sponzorstvo) i rezultat postupka tj. odabira.

	Tvrtka:	LNG Hrvatska d.o.o. Radnička cesta 80, Zagreb, Hrvatska	Izdanje/Revizija 1/0	
	Građevina:	Terminal za UPP	Broj dokumenta: U-1-1	
	Naziv dokumenta:	Pravilnik o donacijama i sponzorstvima	Stranica/od 4 / 6	Datum izrade: 09.11.2020.
	U primjeni od:	09.12.2020.		

Cjelokupna dostavljena dokumentacija smatra se povjerljivom i u tom smislu ne može se učiniti dostupnom trećim osobama, osim u postupanju sukladno prisilnim propisima Republike Hrvatske.

Povjerenstvo se sastaje po potrebi, ali najkasnije u roku od 30 dana od zaprimanja zahtjeva. U postupku ocjenjivanja zahtjeva za donaciju ili sponzorstvo Povjerenstvo se vodi načelima:

- Izvrsnosti – podnositelji zahtjeva moraju opravdati dodjelu donacije ili sponzorstva svojim dosadašnjim dokazivim rezultatima rada;
- Nepristranosti i jednakosti postupka prema svim podnositeljima zahtjeva

Povjerenstvo nije obvezno prihvatiti podneseni zahtjev u cijelosti, već je slobodno prihvatiti i Upravi na odobrenje predložiti i djelomično ispunjenje zahtjeva.

Članak 7.

LNGH nema obvezu obrazlagati svoje odluke o neprihvatanju ili umanjivanju molbe/zahtjeva za donacijom ili sponzorstvom.

LNGH ima pravo izvršiti nadzor nad usklađenosti utrošenih sredstava sa sklopljenim ugovorom o sponzorstvu ili izvršenoj donaciji.

Članak 8.

Dostavom dokumentacije podnositelj zahtjeva preuzima isključivu odgovornost za istinitost podataka iz zahtjeva preuzimajući odgovornost odbijanja zahtjeva u slučaju utvrđenja neistinitosti dostavljenih podataka i/ili dokumenata. U slučaju utvrđenja neistinitosti nakon izvršenja obveze LNGH kao davatelj donacije ili sponzorstva, podnositelj ima obvezu povrata sredstava u roku od 30 dana od dana obavijesti LNGH o uočenoj neistinitosti sa pripadajućim zakonskim zateznim kamatama.

Članak 9.

POSTUPAK DONIRANJA

Zahtjev za donacijom zaprima se isključivo pisanim putem na adresu sjedišta LNGH ili putem mail adrese info@lng.hr. Ukoliko zaprimljeni zahtjev ne sadrži dostatne informacije, može se na adresu pošiljatelja odgovoriti s uputom da se popuni obrazac za donacije iz privitka ovog pravilnika.

Po zaprimanju cjelovitih informacija, Povjerenstvo pregledava i ocjenjuje zahtjev te sastavlja zajedničko mišljenje s prijedlogom odluke Upravi društva.

	Tvrtna: LNG Hrvatska d.o.o. Radnička cesta 80, Zagreb, Hrvatska		Izdanje/Revizija 1/0	
	Građevina: Terminal za UPP		Broj dokumenta: U-1-1	
	Naziv dokumenta: Pravilnik o donacijama i sponzorstvima		Stranica/od 5 / 6	Datum izrade: 09.11.2020.
	U primjeni od: 09.12.2020.			

Zahtjev za donacijom mora sadržavati:

- Ispunjen zahtjev ili dostavljeni zahtjev u slobodnoj formi, a iz kojeg je vidljivo tko je podnositelj zahtjeva i opis projekta/svrhe u koju se traži donacija te kontakt podaci;
- Druge dokumente i/ili podatke koje LNGH zatraži kako bi se utvrdilo da podnositelj zahtjeva ispunjava uvijete za primitak donacije.

Rok za podnošenje prijedloga odluke Upravi od strane Povjerenstva je 30 dana od dana zaprimanja urednog zahtjeva.

Uprava donosi odluku o zaprimljenom zahtjevu za donacijom u roku 15 dana od dana prijedloga od strane Povjerenstva. Uprava može samostalnom poslovnom odlukom bez posredovanja Povjerenstva izvršiti donaciju.

Članak 10.

POSTUPAK SPONZORIRANJA

Zahtjev za sponzorstvom zaprima se isključivo pisanim putem na adresu sjedišta LNGH ili putem mail adrese info@lng.hr. Ukoliko zaprimljeni zahtjev ne sadrži dostatne informacije, može se na adresu pošiljatelja odgovoriti s uputom da se popuni obrazac za sponzorstvo iz prilikovnog pravilnika. Po zaprimanju cjelovitih informacija, Povjerenstvo pregledava i ocjenjuje zahtjev te sastavlja zajedničko mišljenje s prijedlogom odluke Upravi društva.

Zahtjev za sponzorstvo mora sadržati:

- Podatke o podnositelju zahtjeva s kontakt podacima;
- Podatke o projektu za koji se traži sponzorstvo;
- Opis sponzorstva, odnosno ponudu protuusluge;
- Druge dokumente i/ili podatke koje LNGH zatraži kako bi utvrdilo da podnositelj zahtjeva ispunjava uvjete za primitak sponzorstva.

Rok za podnošenje prijedloga odluke Upravi od strane Povjerenstva je 30 dana od dana zaprimanja urednog zahtjeva. Uprava donosi odluku o zaprimljenom zahtjevu za sponzorstvom

u roku 15 dana od dana prijedloga od strane Povjerenstva. Uprava može samostalnom poslovnom odlukom bez posredovanja Povjerenstva pristupiti sponzorstvu.

Temeljem donesene odluke Uprave, sponzorstvo se sklapa u obliku ugovora te se definiraju, između ostalog, naziv projekta, iznos, sponzorski ili medijski elementi, način i rokovi plaćanja, kao i rok i oblik izvještaja o ispunjenju obveza, odricanje LNGH od neposredne ili posredne odgovornosti za štete proizašle iz bilo koje aktivnosti primatelja u provedbi projekta temeljem ugovorenog sponzorstva i način rješavanja sporova.

	Tvrtka: LNG Hrvatska d.o.o. Radnička cesta 80, Zagreb, Hrvatska	Izdanje/Revizija 1/0	
	Građevina: Terminal za UPP	Broj dokumenta: U-1-1	
	Naziv dokumenta: Pravilnik o donacijama i sponzorstvima	Stranica/od 6 / 6	Datum izrade: 09.11.2020.
	U primjeni od: 09.12.2020.		

Članak 11.

U slučaju donacije u novcu uplata se vrši na za to predviđeni račun primatelja po odluci Uprave, a slučaju sponzorstva po potpisanom ugovoru temeljem odluke Uprave i to nakon ispostavljenog računa na ugovoreni iznos od strane primatelja sponzorstva.

Direktor
LNG HRVATSKA
 d.o.o. za poslovanje ukapljenim
 prirodnim plinom
 ZAGREB, Radnička cesta 80
 OIB: 5390262581
 Hrvoje Krhen

Obrazac zahtjeva za sponzorstvo

Napomena: Obrazac popuniti na računalu

Podaci o podnositelju zahtjeva za sponzorstvo	
Puni naziv podnositelja zahtjeva	
Adresa (grad/općina, ulica i kućni broj, poštanski broj)	
Telefon	
Mobitel	
Faks	
E-mail	
OIB	
Broj i datum Rješenja o registraciji	
RNO (broj u Registru neprofitnih organizacija)	
Broj žiro računa (IBAN) i naziv banke	
Je li organizacija u sustavu PDV-a	
Status podnositelja zahtjeva	a) udruga b) klub c) organizacija d) zaklada e) obrazovna institucija f) kulturna institucija g) ostalo: _____ (dopisati)
Ime, prezime i funkcija osoba ovlaštenih za zastupanje	
Ime i prezime i funkcija kontakt osobe	
Djelatnost organizacije	
Ukupan broj članova	
Broj stalno zaposlenih u prethodnoj godini	
Broj volontera u prethodnoj godini	
Prihodi u prethodnoj godini	
Ukupno ostvareni prihodi	
Ukupan prihod od članarina	
Ukupan iznos financijske potpore iz državnog proračuna te proračuna jedinice lokalne samouprave	
Ukupan iznos financijske potpore javnih zaklada i institucija	
Ukupan iznos financijske potpore iz EU fondova	
Ukupan iznos financijske potpore iz ostalih međunarodnih sponzorstva	
Ukupan prihod iz sponzorstva privatnog sektora	
Ukupan prihod od ostalih sponzorstva	
Ukupan iznos vlastitih prihoda (od obavljanja djelatnosti)	
Programsko područje na koje se projekt/program odnosi i za koji se traži sponzorstvo (označiti):	
1. Umjetnost, kultura i kulturna baština – poticanje kulturnog i umjetničkog stvaralaštva, očuvanja nacionalne i lokalne kulturne baštine, pomoći nadarenim umjetnicima i promocije hrvatske kulture u svijetu	

2. Znanost - doprinos očuvanju i razvijanju hrvatskog nacionalnog identiteta i prepoznatljivosti kroz znanstveno-istraživačke projekte, održavanje znanstvenih skupova (nacionalnih i međunarodnih) te promicanje izvrsnosti 3. Odgoj i obrazovanje – edukacijski i obrazovni projekti i programi vrtića, škola, visokoobrazovnih ustanova i organizacija civilnog društva, namijenjeni djeci i mladima do 25 godina starosti; 4. Sport - poticanje i promicanje tjelesne kulture i sportskih aktivnosti te unapređenje zdravlja (u prvom redu, djece i mladih i za djecu i mlade) 5. Humanitarni rad i zaštita ljudskih prava - zaštita i promicanje zdravlja, pomoć oboljelima, potpore osobama s invaliditetom te osobama s mentalnim oštećenjima, zaštita prava socijalno ugroženih skupina te marginaliziranih i zapostavljenih skupina stanovnika.	
Naziv projekta/programa za koji se traži sponzorstvo	
Opis projekta/programa	
Mjesto provedbe projekta/programa (županija, mjesto/grad)	
Način upravljanja projektom (struktura upravljanja, projektni tim i obveze članova, uključivanje volontera i njihov broj, novozaposleni)	
Financiranje projekta/programa	
Iznos traženog sponzorstva od LNG Hrvatska (u HRK)	
Ukupan iznos potreban za provedbu projekta/programa	
Iznos koji se traži ili je osiguran iz javnih izvora (tijela državne uprave i/ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, iz fondova Europske unije ili od drugih donatora za provedbu ovog programa/projekta (navesti ukupne iznose za sve organizacije)	
Iznos vlastitih sredstava za provedbu projekta/programa	
Struktura rashoda	Plaće i naknade:
	Troškovi komunikacija:
	Oprema:
	Usluge:
	Putni troškovi:
	Ostali troškovi:
Predviđena protuusluga LNG Hrvatska d.o.o.	
Što organizacija nudi kao protuuslugu LNG Hrvatska d.o.o. za dodijeljena sredstva	
Cilj, provedba i vrednovanje projekta	
Cilj projekta/programa/previdene aktivnosti	

Broj osoba obuhvaćenih projektom/programom/planiranom aktivnošću – struktura korisnika projekta i na koji način će ih se projektom/programom/planiranom aktivnošću obuhvatiti	
Predviđeni početak i završetak provedbe projekta/programa/predviđene aktivnosti	
Partneri i suradnici (navedite puni naziv suradničke organizacije, podatke za kontakt te opis aktivnosti koje će partner/suradnik provoditi)	
Opis na koji način će se pratiti provedba programa i vrednovati uspješnost provedbe programa (popis aktivnosti i mjerljivi rezultati koji se očekuju po završetku projekta)	

Mjesto pečata

Ime, prezime i potpis osobe
ovlaštene za zastupanje

Mjesto i datum:

Obrazac zahtjeva za donacijom

Napomena: Obrazac popuniti na računalu

Podaci o podnositelju zahtjeva za donacijom	
Puni naziv podnositelja zahtjeva	
Adresa (grad/općina, ulica i kućni broj, poštanski broj)	
Telefon	
Mobitel	
Faks	
E-mail	
OIB	
Broj i datum Rješenja o registraciji	
RNO (broj u Registru neprofitnih organizacija)	
Broj žiro računa (IBAN) i naziv banke	
Je li organizacija u sustavu PDV-a	
Status podnositelja zahtjeva	a) udruga b) klub c) organizacija d) zaklada e) obrazovna institucija f) kulturna institucija g) ostalo: _____ (dopisati)
Ime, prezime i funkcija osoba ovlaštenih za zastupanje	
Ime, prezime i funkcija kontakt osobe	
Djelatnost organizacije	
Ukupan broj članova	
Broj stalno zaposlenih u prethodnoj godini	
Broj volontera u prethodnoj godini	
Prihodi u prethodnoj godini	
Ukupno ostvareni prihodi	
Ukupan prihod od članarina	
Ukupan iznos financijske potpore iz državnog proračuna te proračuna jedinice lokane samouprave	
Ukupan iznos financijske potpore javnih zaklada i institucija	
Ukupan iznos financijske potpore iz EU fondova	
Ukupan iznos financijske potpore iz ostalih međunarodnih donacija	
Ukupan prihod iz donacija privatnog sektora	
Ukupan prihod od ostalih donacija	
Ukupan iznos vlastitih prihoda (od obavljanja djelatnosti)	
Programsko područje na koje se projekt/program odnosi i za koji se traži sponzorstvo (označiti):	
1. Umjetnost, kultura i kulturna baština – poticanje kulturnog i umjetničkog stvaralaštva, očuvanja nacionalne i lokalne kulturne baštine, pomoći nadarenim umjetnicima i promocije hrvatske kulture u svijetu	

2. Znanost - doprinos očuvanju i razvijanju hrvatskog nacionalnog identiteta i prepoznatljivosti kroz znanstveno-istraživačke projekte, održavanje znanstvenih skupova (nacionalnih i međunarodnih) te promicanje izvrsnosti 3. Odgoj i obrazovanje – edukacijski i obrazovni projekti i programi vrtića, škola, visokoobrazovnih ustanova i organizacija civilnog društva, namijenjeni djeci i mladima do 25 godina starosti; 4. Sport - poticanje i promicanje tjelesne kulture i sportskih aktivnosti te unapređenje zdravlja (u prvom redu, djece i mladih i za djecu i mlade) 5. Humanitarni rad i zaštita ljudskih prava - zaštita i promicanje zdravlja, pomoć oboljelima, potpore osobama s invaliditetom te osobama s mentalnim oštećenjima, zaštita prava socijalno ugroženih skupina te marginaliziranih i zapostavljenih skupina stanovnika.		
Naziv projekta/programa/potrebe za donacijom		
Opis projekta/programa/potrebe za donacijom		
Mjesto provedbe projekta/programa/previđene aktivnosti (država, županija, mjesto/grad)		
Način upravljanja projektom (struktura upravljanja, projektni tim i obveze članova, uključivanje volontera i njihov broj, novozaposleni)		
Financiranje projekta		
Iznos tražene donacije od LNG Hrvatska (u HRK)		
Ukupan iznos potreban za provedbu projekta/programa/predviđene aktivnosti		
Iznos koji se traži ili je osiguran iz javnih izvora (tijela državne uprave i/ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, iz fondova Europske unije ili od drugih donatora za provedbu projekta/programa/previđene aktivnosti (navesti ukupne iznose za sve organizacije)		
Iznos vlastitih sredstava za provedbu projekta/programa/previđene aktivnosti		
Struktura rashoda	Plaće i naknade:	
	Troškovi komunikacija:	
	Oprema:	
	Usluge:	
	Putni troškovi:	
	Ostali troškovi:	
Cilj, provedba i vrednovanje projekta		
Cilj projekta/programa/previđene aktivnosti		
Predviđeni početak i završetak provedbe projekta/programa/predviđene aktivnosti		

Broj osoba obuhvaćenih projektom/programom/planiranom aktivnošću – struktura korisnika projekta i na koji način će ih se projektom/programom/planiranom aktivnošću obuhvatiti	
Partneri i suradnici (navedite puni naziv suradničke organizacije, podatke za kontakt te opis aktivnosti koje će partner/suradnik provoditi)	
Opis na koji način će se pratiti provedba programa i vrednovati uspješnost provedbe projekta/programa/planirane aktivnosti (popis aktivnosti i mjerljivi rezultati koji se očekuju po završetku projekta/programa/aktivnosti)	

Mjesto pečata

Ime, prezime i potpis osobe
ovlaštene za zastupanje

Mjesto i datum: